

**Z m l u v a**  
**o vykonaní prác žiakmi v rámci praktického vyučovania**

uzatvorená podľa ustanovenia par. 269 Obchodného zákonníka č. 513/1991 v znení neskorších predpisov a podľa par. 43 ods. 12 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

**Zmluvné strany :**

**Škola /názov školy/:** **Stredná odborná škola technická**

Sídlo: *Komenského 496/37, 029 01 Námestovo*

IČO: 17050502

DIČ: 2020570629

Bankové spojenie:

Č. ú.:

IBAN SK

Štatutárny zástupca: Emanuel Piták, riaditeľ školy

Č. tel./ fax: 043/552 26 08, 552 40 38, fax 043/552 27 21

e- mail: [sousno.sek@mail.t-com.sk](mailto:sousno.sek@mail.t-com.sk)

(ďalej len „škola“)

a

**Organizácia :** **ZTS Strojárne, s.r.o**

Sídlo: Kliňanská 564, 029 01 Námestovo

IČO: 36381047

DIČ: 2020129188

Bankové spojenie:

Č. ú.:

Zastúpená: Jozef Pisoň, výkonný riaditeľ

Č. tel./ fax: 043/ 55 22 679

e- mail:

(ďalej len „organizácia“)

**Čl. I.**

**Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri vykonávaní prác žiakmi, pod vedením majstra odborného výcviku, ktoré sú v súlade s učebnými osnovami.
2. Práce žiakov budú realizované s týmito charakteristikami:  
Práce budú realizované na obdobie :04.02.2015 do 30.06.2015  
Druh vykonávaných prác : stavebné práce  
Miesto vykonávaných prác : Námestovo  
Časový rozvrh prác : 2. ročník, od 7.00 do 13.00 hod.  
Počet žiakov, ročník – odbor : 11 žiakov, 2. ročník ,OSV  
11 žiakov, 2. ročník, murár  
Pedagogický pracovník, ktorý riadi práce : Rastislav Svetlák

**Čl. II.**

**Povinnosti školy**

Škola sa zaväzuje :

1. Poučiť žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri vykonávaní zmluvne dohodnutých prác.
2. Realizovať práce dohodnuté podľa čl. I. tejto zmluvy.

3. Zabezpečiť nepretržitý dozor pri práci žiakov povereným majstrom odborného výcviku.
4. Po ukončení prác predložiť organizácii/občanovi denné stavy žiakov a celkový počet odpracovaných hodín.

### Čl. III.

#### Povinnosti organizácie/občana

Organizácia/občan sa zaväzuje :

1. Zabezpečiť na pracovisku technickú dokumentáciu, materiál a obsluhu vyhradených technických zariadení.
2. Zabezpečiť sociálne zariadenie /WC, umyvárku s teplou vodou/, vykurovanú šatňu a pitnú vodu.
3. Oboznámiť a informovať žiakov a majstrov OV z BOZP v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. a znení neskorších zmien a doplnkov (§ 6 odst. 1, pís. a, b, f, ods. 4, § 7 ods. 1, pís. a, b, c); § 17 ods. 6 a vyhlášky č. 59/1982 Z. z. ( § 194 odst. 1 – 2, § 196 odst. 1, 3, § 199 pís. b);
4. Oboznámiť a informovať SOŠ technickú v Námestove v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. a znení neskorších zmien a doplnkov (§ 17 odst. 6) o pracovnom úraze.
5. Oboznámiť a informovať žiakov a majstrov OV kde sa nachádza (hlavný vypínač elektrického vedenia, hlavný uzáver vody, hlavný uzáver plynu, prekážky na pracovisku – výkopy, jamy, zákazy vstupu atď., miestnosťou na stravovanie, hasiacimi prostriedkami a s ich používaním, s nebezpečenstvami a obmedzeniami na pracovisku).
6. Odstrániť nebezpečenstvo, na ktoré upozorní dozorujúci majster odborného výcviku.
7. Uhradiť skutočne vynaložené cestovné náklady.
8. Uhradiť škole podľa zákona o cenách č. 18/1996 Z. z. dohodnutú cenu :

**2. ročník 1,00 €/ 1 hod.**

**3. ročník 1,06 €/ 1 hod.**

**4. ročník 1,13 €/ 1 hod.**

Úhrada bude formou fakturácie na základe výkazu spracovaného školou a podpísaného organizáciou/občanom. V prípade omeškania platby bude účtovný úrok v súlade s par. 369 ods. 1 Obchodného zákonníka vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

### Čl. IV.

#### Záverečné ustanovenie

1. Túto zmluvu je možné ukončiť písomnou formou. Každý z účastníkov zmluvy je oprávnený vypovedať túto zmluvu pri porušení dojednaných povinností okamžite.
2. Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch. Škola obdrží pri jej podpísaní tri vyhotovenia a organizácia/občan jedno vyhotovenie.
3. Účastníci zmluvy vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

V Námestove, dňa: 03.02.2015

.....  
Jozef Pisoň, výkonný riaditeľ

.....  
Emanuel Piták, riaditeľ školy